

Un besoin de formation
pour acquérir de nouvelles compétences ?

En quête de conseils
en accompagnement et/ou de développement ?

À la recherche d'informations
ou de documentation ?

Une demande de subvention
pour votre association ?

Toutes les réponses à vos questions
se trouvent sur le site

associations.essonne.fr



Département de l'Essonne
Service citoyenneté et vie associative
1, place Mendès France
91000 Évry-Courcouronnes
Tél. : 01 60 91 32 53 / 93 78



associations.essonne.fr

PLAN DE FORMATION 2021 La formation associative au cœur de l'action départementale et citoyenne

L'année 2020 marquera l'histoire associative. Face à la situation sanitaire exceptionnelle sans précédent qu'est la pandémie du Covid 19, vos associations essonniennes ont été plus qu'éprouvées par les différents plans de confinement impactant directement vos activités, vos finances, votre vivier de bénévoles, votre gouvernance. Plus fortement encore, cela a obligé la plupart d'entre vous à remettre en question votre projet associatif, votre mode de gouvernance, votre mode de communication. La mutation des pratiques associatives s'est donc accélérée, avec notamment la nécessaire transition numérique de vos associations.

Pour vous accompagner au mieux, le plan de formation 2021 s'adapte aux nouveaux besoins émergents.

De nouveaux formats sont mis en place :

- **Brevasso** : format d'une heure de 19h à 20h, pour que chacun d'entre vous puisse être informé sur une question pratico-pratique.
- En termes de contenus, le plan de formations se décline en quatre nouveaux thèmes :
- **surmonter la crise** : formations spécifiques pour une gestion adaptée de votre association à la situation actuelle,
- **s'adapter par le numérique** : formations pour vous aider à la transition numérique inévitable de vos associations,
- **se former à l'essentiel** : les formations de bases inhérentes à la vie de votre association,
- **sauver des vies** : les formations PSC1.

Par ailleurs, et afin de toujours répondre au mieux à vos attentes, nous vous invitons à nous faire part de toute idée de format ou de contenus de formation sur formation-asso@cd-essonne.fr.

SURMONTER LA CRISE SANITAIRE

19 janvier (9h-12h)

Président : se préparer au confinement / dé-confinement

27 janvier (9h-12h)

Les responsabilités du dirigeant (notamment pendant la crise sanitaire)

27 janvier (13h30h-16h30)

Finances : comment prévenir l'imprévisible ?

3 février (9h-12h)

En situation de crise, se préparer à faire face

10 février (9h-17h)

Mettre à jour ses statuts (notamment post-Covid) : pourquoi ? Comment ?

4 mars (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations

8 mars (9h-12h)

J'équilibre mes vies perso / pro / bénévole

8 mars (13h30-16h30)

Gérer ses émotions / stress en période exceptionnelle

11 mars (18h-21h)

Président : comment manager dans l'incertitude ?

23 mars (9h-12h)

Comment communiquer en période exceptionnelle ?

25 mars (9h-12h)

Motiver, redynamiser votre équipe de bénévoles

1^{er} avril (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations

8 avril (9h-12h)

Post-Covid, adapter son projet associatif

6 mai (9h-12h)

Organiser, mesurer, évaluer les activités de l'association, un an post-Covid

17 mai (9h-17h)

Transmettre ses connaissances et compétences associatives

19 mai (9h-17h)

Faire vivre son association dans un esprit collectif et participatif

20 mai (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations

S'ADAPTER PAR LE NUMÉRIQUE

3 février (13h30-16h30)

Comment animer une réunion, AG en visioconférence ?

8 février (9h-12h)

Acquérir les réflexes en matière de cybersécurité **P**

9 février (9h-12h)

Stratégie de communication digitale sur les médias sociaux

11 février (18h-21h)

Réussir ses réunions à distance

4 mars (9h-12h)

La gouvernance et les activités associatives en ligne : mode d'emploi

19 mars (9h-12h)

Comment créer un sondage envers vos adhérents, bénévoles ? **P**

22 mars (9h-12h)

Les fondamentaux du digital et des réseaux sociaux

30 et 31 mars (9h-17h)

Créer le site internet de l'association (niveau 1) **P**

14 avril (9h-17h)

Réussir la newsletter de l'association **P**

18 mai (9h-17h)

Facebook pour les associations (niveau 1) **P**

2 juin (9h-17h)

Réaliser vos montages vidéo pour le site de l'association **P**

SE FORMER À L'ESSENTIEL

26 janvier (9h-12h)

Mieux écouter pour mieux « décoder »

28 janvier (18h-21h)

Sponsors, mécènes : comment valoriser leur soutien, générosité ?

29 janvier (9h-12h)

Le Mind Mapping au service de vos réunions, prises de notes (théorie + pratique)

4 février (18h-21h)

Les bases de la gestion du temps (notamment en réunion)

5 février (9h-17h)

Prise de parole en public (niveau 1)

3 mars (9h-17h)

Les fondamentaux de la comptabilité associative (niveau 1)

5 mars (9h-17h)

Prise de parole en public (niveau 2)

10 mars (9h-12h)

Lire et analyser un bilan et un compte de résultat

17 mars (9h-17h)

Les bases de la méthodologie de projet (Niveau 1)

18 mars et 19 mars (9h-17h)

La comptabilité d'engagement (niveau 2)

18 mars (18h-21h)

Assurer l'association et ses dirigeants

29 mars (9h-12h)

Apprendre à captiver son auditoire (notamment en AG, réunion)

9 avril (9h-17h)

Créer une affiche, un flyer **P**

10 avril (9h-12h)

Les bases de la comptabilité en 3h top-chrono

12 avril (9h-17h)

Prévenir, gérer et dépasser les conflits

3 mai (9h-12h)

Établir un budget prévisionnel en 3h top-chrono (niveau 1)

5 mai (9h-12h)

S'adapter et mutualiser les pratiques entre associations

20 mai (9h-12h)

Rédiger les rapports financiers de l'association

26 mai (9h-17h)

Powerpoint (niveau 1) **P**

28 mai (9h-17h)

Établir un budget prévisionnel et un plan de financement (niveau 2)

29 mai (9h-17h)

Les ressources financières publiques et privées

1 juin (9h-17h)

Apprendre à convaincre, être force de proposition

3 juin (9h-17h)

Maîtriser les principaux outils de pilotage de votre projet

BREV' ASSO

19 janvier (19h-20h)

Covid : les aides pour les associations

21 janvier (19h-20h)

RGPD : la protection des données dans mon association

26 janvier (19h-20h)

Lancer sa campagne de *crowdfunding*

1^{er} février (19h-20h)

Les 5 étapes pour intégrer un outil numérique dans l'association

2 février (19h-20h)

Vos statuts ont-ils tout prévu ?

9 février (19h-20h)

Les finances de l'association : anticiper l'imprévisible

2 mars (19h-20h)

L'appel au bénévolat : les outils à disposition

9 mars (19h-20h)

Mobiliser les bénévoles et adhérents en période Covid

16 mars (19h-20h)

Comment poser un diagnostic numérique dans l'association ?

23 mars (19h-20h)

L'AG en distanciel : comment mettre en place un vote à bulletin secret ?

30 mars (19h-20h)

La comptabilité en ligne (les outils...)

7 avril (19h-20h)

Que proposer aux bénévoles en manque d'activité ?

13 avril (19h-20h)

Sécuriser mon emploi associatif

15 avril (19h-20h)

Comment mobiliser les services civiques ?

11 mai (19h-20h)

Le chèque-emploi associatif : mode d'emploi

18 mai (19h-20h)

L'emploi associatif : avantages et inconvénients

SAUVEZ DES VIES
FORMEZ-VOUS AUX GESTES DE 1^{ER} SECOURS (PARCOURS OBLIGATOIRE 1,5 JOUR)

4 mars (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations + 11 mars (9h-17h)

PSC1 - parcours 1 jour ½ **P**

1^{er} avril (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations + 12 avril (9h-17h)

PSC1 - parcours 1 jour ½ **P**

20 mai (18h-21h)

Garantir la sécurité des manifestations + 2 juin (9h-17h)

PSC1 - parcours 1 jour ½ **P**

ATELIER "CRÉATEUR D'ASSOCIATION"

Mise en œuvre à la demande (5 participants minimum)

