

Essonne

LE DÉPARTEMENT

— TERRE D'AVENIRS —



Guide^{!!!} de connexion candidat

www.job91.fr

Votre Département agit pour vous aider
dans votre recherche d'emploi

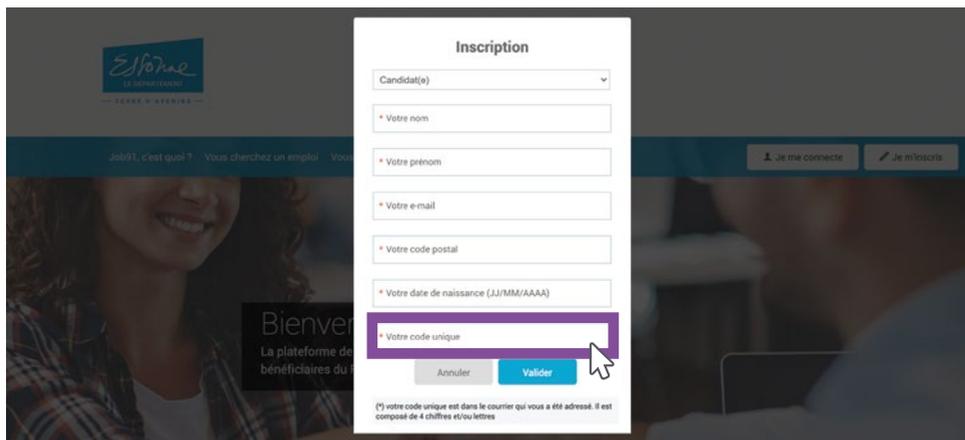
essonne.fr

Activez votre compte, et vérifiez vos informations personnelles !

Étape 1 Rendez-vous sur le site et cliquez sur « Je m'inscris »



Étape 2 Remplissez le formulaire d'inscription et indiquez votre code unique à 4 caractères. Code remis lors de votre rendez-vous, ou par courrier envoyé par email ou voie postale.



Étape 3 Afin de valider votre inscription en toute sécurité, rendez-vous dans votre boîte email. Un email de confirmation vient de vous être envoyé, cliquez sur le lien sécurisé.

Attention : si vous ne l'avez pas reçu, vérifiez l'adresse email que vous avez renseignée précédemment ou que l'email reçu ne se trouve pas dans les éléments indésirables de votre messagerie.



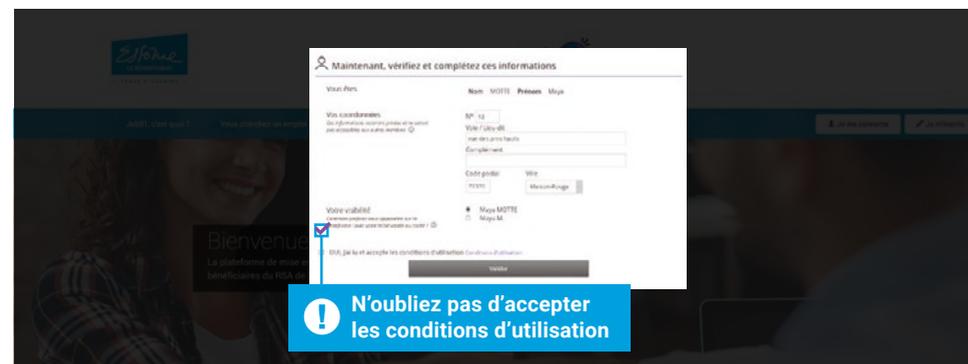
Rendez-vous sur votre espace [Compte > communication] pour paramétrer votre profil et choisir votre mode de communication (email / sms).

Étape 4 Personnalisez votre mot de passe pour activer votre compte et conservez le pour vos futures connexions.



Étape 5 Vérifiez vos coordonnées personnelles et choisissez la visibilité que vous souhaitez :

Prénom + NOM ou **Prénom + 1^{ère} lettre du nom**
Par exemple : **Maya MOTTE** ou **Maya M**



Complétez dès maintenant votre profil, créez votre CV et bénéficiez des services liés à cette plateforme

1 Mes informations
Complétez vos informations personnelles, vos préférences et vos critères de mobilité

2 Mon profil, mon parcours
Expériences professionnelles ✓ Formations ✓
Expériences associatives ✓ Métiers envisagés ✓

3 Mon portefeuille de compétences
A travers toutes vos expériences et votre parcours, quelles sont les compétences et les qualités que vous avez démontrées ?

4 Mes CV
Responsable de plateforme logistique
Commis / Commise de cuisine
Service en restauration

5 Voir les offres d'emploi avec mes critères

Étape 1 Rendez-vous dans la rubrique « **Mes informations** » pour vérifier vos données personnelles de la Caisse d'allocations familiales (CAF) et vos données professionnelles. Complétez également votre profil en renseignant vos préférences et vos critères de mobilité.

Identification

Information CAF / MS
Informations professionnelles
Vos préférences
Mobilité

Civilité (pour toutes modifications, merci de contacter votre CAF)

Nom * Allocataire

Nom de naissance

Prénom(s) * Lucie

Autres prénoms

Sexe * Homme Femme

Date de naissance * 11/08/1988

Nationalité Française

Étape 2 Rendez-vous dans la rubrique « **Mon profil, mon parcours** » pour compléter vos expériences, vos formations et les métiers envisagés.

Menu Espace personnel

Retour

Accueil > Mon profil, mon parcours

Expériences professionnelles ✓
Expériences associatives ✓
Formations ✓
Métiers envisagés ✓

Expériences professionnelles

Agent / Agente logistique en magasinage
08/2005
08/2017

+ Ajouter

* Merci de compléter ces champs

Suivant →

Complétez dès maintenant votre profil, créez votre CV et bénéficiez des services liés à cette plateforme

Étape 3 Rendez-vous dans la rubrique « **Mon portefeuille de compétences** » pour renseigner vos savoir-faire, vos savoir-être, les langues parlées...



Menu Espace personnel

Retour

Accueil > Mon portefeuille de compétences

- Savoir-faire
- Compétences
- Certifications
- Savoir-être (sélectionnez au maximum 5 savoir-être)
- Langue(s)
- Outils numériques
- Permis
- Centres d'intérêt

A propos de vos compétences

Vos compétences seront associées à ces critères :

- En cours d'acquisition
- Certifiée par une expérience

Savoir-faire

ACTES COURANTS ET OUTILS DE MAINTENANCE

- Gérer un parc de matériels

CONDITIONNEMENT

- Réaliser le prélèvement de produits selon les instructions de préparation de commande et constituer les colis, lots, ...
- Réaliser des re-conditionnements et assemblages simples, des remises en conformité de produits détériorés, ...

DIAGNOSTIC ET ANALYSE D'UN BESOIN

- Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution

GESTION DE PRODUCTION

- Préparer des dossiers de fabrication et de conditionnement

GESTION DES COMMANDES

- Renseigner les supports de suivi de commande et transmettre un état des produits détériorés et du matériel défectueux

Étape 4 Rendez-vous dans la rubrique « **Mes CV** » pour créer et mettre en forme votre CV. Une fois votre CV prêt, vous pouvez le mettre en ligne. Il sera alors immédiatement visible par les employeurs locaux. Votre CV est disponible à tout moment sur Job91.



Astuce !

Vous pouvez le télécharger au format PDF pour l'enregistrer sur une clé USB et l'imprimer si besoin.

Mes CV

- Responsable de plateforme logistique
 - Modifier
 - Aperçu
- Commis / Commise de cuisine
 - Modifier
 - Aperçu
- Service en restauration
 - Modifier
 - Aperçu

Créer

Gérer mes CV

Lucien Allocations SERVICE EN RESTAURATION

CONTACT

RENDEZ-VOUS PROFESSIONNELS

COMPÉTENCES

LANGUES

SAVOIR-ÊTRE

SAVOIR-FAIRE

SAVOIR-ÊTRE

Étape 5 Grâce à une carte interactive, vous pouvez à présent consulter et candidater aux offres d'emploi qui correspondent à votre profil et votre localisation !



Mon suivi perso Les annonces

Que recherchez-vous ?

vendeur

Trouver

Contrat Tout Emploi Alternance Emploi Aidé

--Diffusée depuis--

Affinez votre recherche avec d'autres critères

5 offre(s) d'emploi correspondant à vos critères

Leaflet | © OpenStreetMap contributors, © CartoDB



Besoin d'aide ?

Un problème de connexion ?

N'hésitez pas à contacter le Département

du lundi au vendredi

de 9h30 à 12h et de 14h à 16h30

au **01 60 91 99 90**

Ou par email à l'adresse :

job91@cd-essonne.fr



— TERRE D'AVENIRS —